

<i>Tid och plats</i>	kl. 13.00–13.30, förvaltningschefens tjänsterum, huvudbyggnaden, Vasaparken	
<i>Beslutsfattare</i>	Pam Fredman	rektor
<i>Bisittare</i>	Per-Olof Rehnquist Caroline Öhman	förvaltningschef ordförande GUS
<i>Protokollförare</i>	Camilla Ljung	förvaltningssekreterare
<i>Föredragande</i>	Kristina Durgé	§ 1

	<i>Ärende</i>	<i>Beslut/åtgärd</i>
§ 1 E 311 4346/06	<b>Anställning som professor i företags-ekonomi särskilt sjöfartens transport-ekonomi och logistik</b>  Underlag: PM daterad 2007-11-14 (Kristina Durgé)	Rektor beslutar  <b>att</b> anställa <b>Johan Woxenius</b> som professor i <i>företagsekonomi särskilt sjöfartens transportekonomi och logistik</i> fr.o.m. 2008-02-01 och tillsvidare.
§ 2 E 342 2335/07	<b>Anställning som adjungerad professor i infektionsmedicin särskilt vaccinationsforskning</b>  Underlag: PM daterad 2007-11-06 (Ylva Bengtson)  Anställningen omfattar 20 % av heltid och finansieras av Sahlgrenska Universitetssjukhuset. Anställningen placeras vid institutionen för kliniska vetenskaper.	Rektor beslutar  <b>att</b> anställa <b>Marianne Jertborn</b> som adjungerad professor i <i>infektionsmedicin särskilt vaccinationsforskning</i> fr.o.m. 2007-12-01 och tillsvidare, dock längst t.o.m. 2009-03-31.
§ 3 E 342 3958/07	<b>Anställning som adjungerad professor i anesthesiologi och intensivvård med särskild inriktning mot monitoreringsteknologi</b>  Underlag: PM daterad 2007-11-06 (Ylva Bengtson)  Anställningen omfattar 40 % av heltid och finansieras av Sahlgrenska Universitetssjukhuset. Anställningen placeras vid institutionen för kliniska vetenskaper.	Rektor beslutar  <b>att</b> anställa <b>Ola Stenqvist</b> som adjungerad professor i <i>anesthesiologi och intensivvård med särskild inriktning mot monitoreringsteknologi</i> fr.o.m. 2007-12-01 och tillsvidare, dock längst t.o.m. 2009-03-31.

*Ärende*

*Beslut/åtgärd*

- 
- |   |  |  |
|---|--|--|
| <p>§ 4<br/>E 342<br/>2158/06</p>          | <p><b>Anställning som professor i vårdvetenskap med inriktning mot vårdpedagogik</b></p> <p>Underlag: PM daterad 2007-11-18 (Ylva Bengtson)</p>                          | <p>Rektor beslutar</p> <p><b>att</b> avslå <b>Margret Lepps</b> anhållan om att anställas som professor i <i>vårdvetenskap med inriktning mot vårdpedagogik</i>.</p>   |
| <p>§ 5<br/>N 22<br/>4276/07<br/>. / .</p> | <p><b>Uppdrag att utarbeta en handlingsplan för det universitetsgemensamma internationaliseringsarbetet</b></p> <p>Underlag: PM daterad 2007-11-19 (Ingela Elofsson)</p> | <p>Rektor beslutar</p> <p><b>att</b> godkänna uppdrag att utarbeta en handlingsplan för det <i>universitetsgemensamma internationaliseringsarbetet</i> enligt föreliggande förslag (se bilaga § 5).</p>                      |
| <p>§ 6<br/>B 4<br/>4423/06</p>            | <p><b>Organisatorisk hemvist för Svensk Nationell Datatjänst (SND)</b></p> <p>Underlag: PM daterad 2007-11-26 (Camilla Ljung)</p>  | <p>Rektor beslutar</p> <p><b>att</b> SND inordnas organisatoriskt under utbildningsvetenskapliga fakultetsnämnden samt</p> <p><b>att</b> SND lokalmässigt placeras i Gegerfelt ska villan på Arkitektgatan 3 i Göteborg.</p> |
| <p>§ 7<br/>A 11<br/>4665/07<br/>. / .</p> | <p><b>Regler för ersättning för bredband i hemmet</b></p> <p>Underlag: PM daterad 2007-11-19 (Hilding Sjödén)</p>  | <p>Rektor beslutar</p> <p><b>att</b> fastställa regler för ersättning för kostnader för bredband i hemmet från och med 2007-12-01 och tillsvidare (se bilaga § 7).</p>   |
| <p>§ 8<br/>B 42<br/>4774/07</p>           | <p><b>Donationsärende avseende Anna och Margareta Brimbergs Minnesfond, dödsboet efter Margareta Brimberg</b></p> <p>Underlag: PM daterad 2007-11-26 (Anna Lindholm)</p> | <p>Rektor beslutar</p> <p><b>att</b> universitetet åtar sig att förvalta stiftelsen <i>Anna och Margareta Brimbergs Minnesfond</i>.</p>  |

*Ärende*

*Beslut/åtgärd*

---

Vid protokollet

Justeras

Camilla Ljung

Pam Fredman



Bilagor 85

## GÖTEBORGS UNIVERSITET

Rektors kansli  
Ingela Elofsson

PM  
2007-11-19 Dnr N 22 4276/07

1 / 3

### **Uppdrag att utarbeta en handlingsplan för det universitetsgemensamma internationaliseringsarbetet**

#### ***Bakgrund***

Vid Göteborgs universitet bedrivs ett brett internationaliseringsarbete inkluderande såväl forskningssamarbete som lärar- och studentutbyten. Arbetet vid institutioner och fakulteter organiseras dels via bi- och multilaterala forsknings- och utbildningsprogram, som t ex EU:s ramprogram och Sokrates/Erasmus, dels i mera informella former med direktkontakter mellan forskare vid olika universitet. Administrativa stödfunktioner vid fakulteterna samt inom gemensamma förvaltningen ger service åt forskare, lärare och studenter samt ansvarar för samordning och ledningsstöd.

Universitetets internationaliseringspolicy utgör den ideologiska plattformen; den senaste versionen fastställdes av styrelsen 2003 och reviderades 2005. En handlingsplan för det universitetsgemensamma internationaliseringsarbetet 2003 – 2006 antogs av styrelsen 2003. Internationalisering är ett klart markerat mål i universitetets strategiska plan 2007 – 2010. Flera fakultetsnämnder har under de senaste åren också inkluderat internationaliseringsarbetet i sina strategiska planer och/eller upprättat särskilda handlingsplaner för internationalisering.

I universitetets ledning har ansvaret för policyfrågorna åvilat ett rektorsråd för internationalisering. För förankring i verksamheten finns en referensgrupp för internationella policy- och strategifrågor med rektor som ordförande. I gruppen ingår företrädare för styrelsen, fakulteterna, studenterna och Internationella enheten. För de operativa frågorna tillsattes 2003 en handläggargrupp med företrädare för fakulteterna och för Internationella enheten.

Sedan rektorsrådet för internationalisering våren 2005 lämnade sitt uppdrag övertogs ansvaret på ledningsnivå av dåvarande prorektor. Hon lämnade universitetet i december 2006 och därefter har någon ansvarig i universitetets ledning för internationaliseringsfrågorna inte utsetts. Referensgruppens sammanträden fortsatte t o m våren 2006. Gruppen har formellt inte avskaffats. Handläggargruppen har fortsatt att sammanträda två - tre gånger per termin. Internationaliseringsarbetet vid fakulteter och på den universitetsgemensamma nivån fortgår men en långsiktig plan för vilken inriktning arbetet ska ha, i vilka former det ska bedrivas och vilka prioriteringar, som ska göras, saknas.

I arbetet med universitetets forsknings- och utbildningsstrategier hösten 2007 har samtliga fakulteter i sina remiss-svar fört fram internationalisering som ett av de viktigaste områdena för framtiden. Detta har också poängterats i styrelsens diskussioner av strategierna. Under hösten har också universitetets deltagande i EU:s ramprogram för forskning aktualiserats, särskilt på vilket sätt GU kan öka sin andel i dessa.

Under det senaste året har diskuterats hur det universitetsgemensamma internationaliseringsarbetet organiseras på bästa sätt. Internationella enheten (International Office) utgör sedan 2000 en del av Externa relationer. De studentrelaterade frågorna, dvs frågor som berör studentutbyten, flyttades 2004 till Studentavdelningen och Konferens- och serviceavdelningen fick ansvaret för förhyrning av bostäder till internationella studenter

### ***Utredningar/rapporter/underlag***

- Hösten 2006 gavs dekanus vid Handelshögskolan, professor Rolf Wolff, i uppdrag av rektor att utarbeta en strategisk plan för universitetets internationaliseringsarbete. Uppdraget, som främst har inriktats mot forskarutbyte, kommer att redovisas under hösten 2007.
- I december 2006 lämnade den s k Mobilitetsgruppen, en arbetsgrupp som tillsatts inom ramen för universitetets Bolognaarbete, sin slutrapport. I rapporten återfinns ett antal rekommendationer för hur universitetet ska arbeta med främjandet av en ökad mobilitet.
- I april 2007 lämnade det s k ISU-projektet (Internationella StudentUtbyten) sin slutrapport. ISU-projektet utgjorde en del av arbetet med att rationalisera det administrativa arbetet vid universitetet och på så sätt öka det ekonomiska utrymmet för forskning och utbildning. Rapporten lämnar förslag på administrativa och tekniska metoder för arbetet med inkommande och utresande studenter.
- I april 2007 lämnade universitetet sitt svar på Högskoleverkets uppföljning av kvalitetsbedömningen från 2004.
- I juni 2006 antog universitetets styrelse – inom ramen för universitetets Bolognaarbete - en språkpolicy. Utifrån policyn gavs därefter uppdrag att utarbeta en handlingsplan för universitetets arbete med språkfrågorna. En delrapport för detta arbete har lämnats i Grundutbildningsberedningen i september 2007. Handlingsplanen tar upp ett antal frågor, som är att betrakta som internationaliseringsfrågor.

### ***Förslag till beslut***

Rektor föreslås besluta

- att utse rektorsrådet Bengt-Ove Boström till ordförande i en arbetsgrupp med uppgift att med utgångspunkt i relevanta styrdokument samt befintliga underlag utarbeta en handlingsplan för det universitetsgemensamma internationaliseringsarbetet 2008 – 2012 och att därvid särskilt beakta
  - hur universitetet kan underlätta och öka mobiliteten för lärare, studenter och administrativ personal
  - hur förutsättningarna för att attrahera och ta emot inresande forskare, lärare och studenter kan förbättras
  - hur universitetet kan arbeta strategiskt tillsammans med några utvalda samarbetspartners (noder) i varje region (världsdel)
  - hur universitetet på ett strukturerat sätt kan integrera internationalisering i utbildningen på grundnivå och avancerad nivå (IaH)
  - hur internationaliseringsarbetet ska inlemmas i det kontinuerliga kvalitetsutvecklingsarbetet samt vilka indikatorer, som ska användas vid uppföljning
  - hur och efter vilka principer det universitetsgemensamma internationaliseringsarbetet ska organiseras samt hur arbetet ska förankras i universitetets ledning och vid fakulteterna
- att utse professor Lars Gunnarsson, Institutionen för pedagogik och didaktik, till projektledare. Övriga ledamöter i arbetsgruppen utses av ordföranden i samråd med rektor.

Arbetet ska utföras i kontakt med fakulteterna samt med berörda avdelningar inom gemensamma förvaltningen.

För uppdragets fullgörande utgår ersättning till projektledaren för arbete motsvarande högst en och en halv personmånad enligt överenskommelse mellan förvaltningschefen och prefekten vid Institutionen för pedagogik och didaktik.

För med uppdraget förenade kostnader utgår ersättning enligt överenskommelse i varje enskilt fall. Uppdraget ska redovisas till rektor senast den 1 mars 2008.

Bilaga 87



Styrdokument

Dnr A11 4665/07

## Regler för ersättning för kostnader för bredband i hemmet

Publicerad:	<a href="http://www.styrdokument.adm.gu.se">www.styrdokument.adm.gu.se</a>
Beslutsfattare:	rektor
Handläggare:	Hilding Sjödén
Beslutsdatum:	2007-11-26
Giltighetstid:	tills vidare
Sammanfattning:	Dokumentet innehåller regler avseende de omständigheter under vilka universitetet ersätter anställdas bredbandsuppkoppling i hemmet.



GÖTEBORGS UNIVERSITET

november 2007

## Regler för ersättning för kostnader för bredband i hemmet

Kostnader för abonnemang för bredband i hemmet ersätts normalt inte av universitetet. Undantag kan dock göras för fast bredbandsuppkoppling om

- arbetstagaren ingått avtal med arbetsgivaren om distansarbete i hemmet<sup>1</sup> och tillgång till bredbandsuppkoppling är av väsentlig betydelse för att arbetstagaren skall kunna utföra sina arbetsuppgifter
- arbetstagaren har schemalagd beredskap avseende övervakning av datordrift eller motsvarande

---

<sup>1</sup> Regler för distansarbete och tillfälligt arbete i hemmet har fastställts av rektor 2006-01-23.

Göteborgs universitet  
Personalavdelningen

Besöksadress Vasagatan 33 Postadress Box 100, SE 405 30 Göteborg, Sweden  
Telefon +46(0)31 786 4943 Fax +46(0)31 786 1119 E-post [hilding.sjoden@gu.se](mailto:hilding.sjoden@gu.se)